



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE  
MONTILLA  
(CÓRDOBA)  
**TESORERÍA**

## DESIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA PARA TRANSFERENCIA

A CUMPLIMENTAR POR EL INTERESADO:

### 1.- DATOS DEL INTERESADO

NIF:  Nombre/Denominación Social:

Domicilio Fiscal (Para correspondencia):

Dirección:

Municipio:  Provincia:  CP:

Teléfono:  Fax:  Correo-e:

### 2.- DATOS DEL REPRESENTANTE (En caso de persona jurídica)

NIF:  Nombre/Denominación Social:

En  a  de  de .

(Firma del interesado o representante)

A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO:

### 3.- ALTA DE DATOS BANCARIOS (Código IBAN imprescindible)

Código IBAN	Código Entidad	Código Sucursal	D.C.	Número de Cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**CERTIFICO**, la existencia de la cuenta referenciada en “3.-Alta de datos bancarios” abierta a nombre del titular que se contiene en el apartado “1.-Datos del Interesado”.

(Firma y sello de la entidad bancaria)

Fdo.:

**ATENCIÓN:** Este impreso no deberá cumplimentarse si ya fue presentado con anterioridad, salvo que se desee modificar algún dato de los aquí reflejados. **Si el interesado es empresario o profesional deberá adjuntar fotocopia del N.I.F. de la empresa, en caso contrario, deberá aportar fotocopia de su D.N.I.**

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/44/CE (Reglamento general de protección de datos (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), se informa al interesado que sus datos personales serán tratados conforme a las disposiciones de la citada legislación sobre protección de datos por el Excmo. Ayuntamiento de Montilla, cuyo responsable final es el Pleno. Le informamos igualmente que Ud. podrá solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en los términos y mecanismos que ésta determine. Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, deberá dirigir solicitud al Excmo. Ayuntamiento de Montilla Calle Puerta de Aguilar, 10.

RESPONSABLE: Excmo. Ayuntamiento de Montilla.

FINALIDAD PRINCIPAL: Gestión de todos los pagos que requieran una transferencia bancaria.

LEGITIMACIÓN: Artículo 8 LOPD-GDD. Tratamiento de datos por obligación legal, interés público o ejercicio de poderes públicos.

DESTINATARIOS: No se realizará cesión de datos a terceros, salvo obligación legal o estatutaria.

DERECHOS: Acceso, rectificación, supresión y oposición, así como a otros derechos contemplados en el RGPD y la LOPD-DGG y detallado en la información adicional.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra política de protección de datos alojada en la página web [www.montilla.es](http://www.montilla.es)

**SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MONTILLA.**